



1 **Ata da 07ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Pessoa com Deficiência de Franca –**
2 **CMPCD, realizada no dia três de agosto de dois mil e vinte e um, às oito horas e trinta**
3 **minutos.** Reuniram-se os membros do CMPCD, na plataforma de videoconferência da Prefeitura,
4 para a 07ª Reunião Ordinária deste Conselho. A Presidente Sandra, cumprimentou a todos, abriu a
5 Reunião e passou à Secretária Executiva Mariangela, que realizou a leitura da Ordem do dia, como
6 segue **1. Ordem do dia: 1.1. Registro das presenças para verificação de quórum,** que fora
7 confirmado com as presenças. Mariangela apresentou Lara, a nova Estagiária, que é estudante do
8 quarto ano do curso de Serviço Social da UNESP. **1.2. Conselheiros Titulares:** André, Sandra,
9 Zélia, Angélica, Ismar, Danielle Ferraz, Eliana, Genecy e Renata. **Conselheiros Suplentes na**
10 **Titularidade:** Tamara; **Conselheiros Suplentes:** Gisele e **Convidados:** Rodrigo (Estrela de Davi),
11 Lara (nova estagiária) e Ana Cláudia (ADEFI); **1.3 Registro das ausências justificadas:** Karla,
12 Andreia, José Mauro, Fernando, Cristina, Izabel, Juliana Silva, Marina, Thales, Viviane, Gustavo,
13 Edison e Efigênia. **Ausências injustificadas:** Guilherme, Sílvio, Adriano, Maria Moreira, João
14 Paulo, Alex, Juliana Costa, Paloma, Renato e Daniele Cristina; **2. Referendo de aprovação da ata:**
15 Ata da Reunião Ordinária do dia 06 (seis) de Julho de 2021 aprovada por email, com o quórum
16 qualificado de Conselheiros Titulares ou de Suplentes na Titularidade. Restaram 5 (cinco) atas
17 pendentes e a de hoje; **3. Aprovação da pauta:** A pauta foi aprovada pelos presentes sem acréscimo
18 de novos assuntos. **4. Assuntos: 4.1.** Deliberação do responsável pela confecção da ata da Reunião
19 Ordinária de hoje 03/08, que ficou na responsabilidade da Conselheira Renata Vieitez; **4.2.**
20 **Deliberação sobre o processo de renovação da Gestão do CMPCD para o biênio 2021-2023:**
21 **Reuniões da Comissão Eleitoral em 17 e 31/08; Reunião Extraordinária do CMPCD em 28/09 -**
22 **para análise e deliberação da Resolução relativa à renovação da Gestão do Colegiado;**
23 **Plenária para eleição dos representantes da Sociedade Civil em 16/11, Posse em 07/12 e**
24 **Eleição da Mesa Diretora em 01/02/2022.** Mariangela contextualizou o assunto e justificou o
25 longo espaço entre os eventos até a finalização do processo, em virtude dos encargos ligados aos
26 três Conselhos da Secretaria Executiva, cuja processo de renovação ocorrerá nos outros dois
27 Conselhos também, além de se evitar o risco de impugnação, trabalhando com o tempo necessário
28 para os recursos, novos períodos de inscrições, se necessários, aconselhado ser inclusive entre 15
29 (quinze) e 30 (trinta) dias. Mariangela reforçou a necessidade de ter-se, pelo menos, um
30 representante de cada deficiência e do Poder Público dentro da Comissão, ficando desta forma
31 deliberado; **4.3. Devolutiva sobre os assuntos/pautas/encaminhamentos em relação: 4.3.1.**
32 **Fundo Municipal da Pessoa com Deficiência - FMPCD, abertura de conta específica;**
33 **transferência do saldo da conta anterior para a nova conta / gestor do FMPCD.** O CMPCD foi



34 questionado pelo Ministério Público sobre o motivo pelo qual o Fundo Municipal deste Conselho
35 não possuir uma conta pública específica e separada. Foi providenciada uma conta de fundo público
36 com CNPJ próprio, pela Secretaria de Finanças da Prefeitura, e os recursos do FMPCD já foram
37 transferidos para esta nova conta; **4.3.2. Reunião Conjunta com o CMAS, CMS, COMUPI e**
38 **CMPCD, sobre demandas por fraldas / E-mails às Organizações da Sociedade Civil**
39 **solicitando informação sobre demandas de fraldas, com prazo de resposta até o dia 28/07, para**
40 **posterior envio ao Ministério Público (MP).** Até o momento da reunião, somente a Caminhar e
41 Estrela de Davi responderam. Foi enviado o e-mail para a Caminhar, ADEFI, CEI, APADA, APAE,
42 APAAF, Estrela de Davi, Sociedade dos Cegos e Crer pra ver. Mariangela reforçou que, ainda que
43 não haja demanda ou dificuldades, é necessário responder a solicitação da mesma forma, bem como
44 iniciar se possível, o registro destas informações para encaminhamentos futuros. Ana Cláudia
45 colocou que fará outro levantamento na ADEFI. Mariangela colocou que irá esperar mais uma
46 semana para as respostas para assim encaminhá-las ao Ministério Público; **4.3.3. Reunião da**
47 **Comissão de Acessibilidade com o Secretário de Saúde, sobre o Fluxo de atendimento às PcD**
48 **na rede pública de saúde, em 23/07/2021.** Sandra contextualizou que a reunião foi agendada
49 devido a um questionamento do Ministério Público - MP a respeito do fluxo de atendimento
50 realizado até o momento no atendimento às PCD na rede pública de saúde e de educação. Relatou
51 que o fluxo está atendendo as reivindicações solicitadas em 2019, e a Sandra e a Karla estão
52 elaborando um ofício resposta, a ser encaminhado ao MP. Diante desse fato, as reuniões com a
53 Secretaria de Saúde foram previamente marcadas, sendo, no dia 13/08 a reunião sobre o fluxo de
54 atendimento às pessoas com deficiência intelectual, no dia 03/09 sobre a auditiva, no dia 10/09
55 sobre a física e no dia 17/09 sobre a visual. Mariangela reforçou sobre a necessidade de que os
56 segmentos e as Entidades e Organizações que os representam estejam presentes nestas reuniões, pois
57 elas possuem a finalidade de verificar se o fluxo está atendendo às necessidades e demandas do
58 público-alvo; **4.3.4. Termo de Ajustamento de Conduta (TAC) com o Ministério Público**
59 **relativo à Educação Inclusiva, protocolo da Secretaria Municipal de Educação - SME para a**
60 **Educação Especial.** Mariangela apresentou o ofício com o TAC, tendo em vista que foi pedido uma
61 dilatação do prazo deste processo, por parte da SME. O Ministério Público solicitou que o Conselho
62 fosse notificado das questões que o cabem, tendo, após isto, o Setor Jurídico da Prefeitura
63 encaminhado esses pontos ao CMPCD. Mariangela ficou de verificar qual é esse profissional, se o
64 de dentro ou o de fora da sala de aula e Karla complementou que estava acontecendo o pregão
65 presencial para contratação do profissional para fora da sala de aula, responsável pela higiene,
66 alimentação e locomoção da PcD; **4.3.5. Reunião da Comissão de Acessibilidade do CMPCD**



67 com a EMDEF/Empresa São José, em 10/08 às 8h30, sobre a Minuta do Decreto de
68 Regulamentação das Vans para as PcD, preparatória para a Audiência do MPSP em
69 24/08/2021 às 14h00. O Ministério Público está propondo dar continuidade à discussão sobre o
70 transporte público municipal e, conseqüentemente, sobre a regulamentação da Vans. Mariangela
71 informou que outros assuntos deverão ser abordados, como por exemplo os que envolvem a
72 CORDE, pois há desentendimentos acerca da responsabilidade pelo armazenamento e manutenção
73 dos documentos dos solicitantes - se de responsabilidade da Empresa, da CORDE ou do próprio
74 solicitante; **4.3.6. Atendimento em Saúde Auditiva.** Mariangela contextualizou sobre o assunto
75 em questão. Eliane informou que o paciente que já faz uso da prótese auditiva realiza seu
76 agendamento direto e presencialmente na saúde auditiva. No caso de o paciente estar em primeira
77 consulta, ele, então, vem encaminhado da unidade para agendamento médico. O agendamento é
78 realizado por telefone e são feitos de acordo com a disponibilidade e urgência de cada caso. Em
79 situações de dúvidas dos pacientes, há o serviço de acolhimento realizado pela fonoaudióloga. Já na
80 necessidade do atendimento de um/a Assistente Social, o paciente deverá procurar a Unidade Básica
81 de Saúde (UBS) de referência de sua região de moradia. Finalizando, colocou que a garantia dos
82 aparelhos foram ampliadas para 2 anos; orientou sobre o fornecimento de pilhas, sobre os consertos
83 dos Aparelhos, dentro e fora da garantia; sobre a listagem de pacientes à espera de novos aparelhos,
84 ser regulada pela CROSS; sobre o Implante Coclear ser por meio do Hospital das Clínicas de
85 Ribeirão Preto, bem como todo o acompanhamento necessário e também citou os principais
86 problemas relacionados ao mau uso dos referidos aparelhos. **5. Informes Gerais. 5.1. Lei**
87 **Municipal nº. 9035 de 08 de 2021, que assegura o direito ao agendamento telefônico de**
88 **consultas médicas na rede pública, para pessoas idosas, pessoas com deficiência, pessoas com**
89 **mobilidade reduzida, gestantes e obesidade mórbida;** Mariangela socializou com os presentes
90 que a lei foi aprovada, mas, aguarda regulamentação; **5.2. XII Conferência Municipal de**
91 **Assistência Social.** Está prevista para ocorrer em 18 e 19/08 a XIII Conferência Municipal de
92 Assistência Social e Mariangela reforçou a importância do CMPCD estar presente neste evento,
93 levando suas pautas e demandas para os debates. A Conferência será realizada de forma virtual, via
94 *Google meet*, das 08h00 às 12h00, em ambos os dias, diferentemente das Pré-Conferências, que
95 estavam ocorrendo de forma presencial; **5.3. Programa da Prefeitura com o Centro de**
96 **Reabilitação em Franca, para pacientes com sequelas pós-COVID.** Mariangela compartilhou
97 que o Centro foi inaugurado em parceria com a UNIRAN e que, para ter direito a realizar o
98 tratamento, a pessoa precisa ser encaminhada pelo serviço de saúde de referência, via UBS; **5.4.**
99 **Agenda das Reuniões e Eventos do CMPCD para o segundo/terceiro trimestre de 2021.** A



100 Secretária Executiva apresentou a Agenda e comentou que todas as possibilidades de datas para
101 reuniões estavam presentes na Agenda, ainda que algumas precisassem ser confirmadas. **5.5.**
102 **Agenda das Reuniões e Eventos da Secretaria Executiva para o segundo/terceiro trimestre de**
103 **2021.** Mariangela também colocou o cronograma de reuniões até dezembro de 2021, envolvendo os
104 compromissos dos 3 (três) Conselhos assessorados pela Secretaria Executiva. Sem mais a tratar e
105 registrar, a Presidente Sandra Cristina Calandria Pedigone agradeceu a presença de todos, deu por
106 encerrada a reunião e eu Renata Vieitez lavrei a presente ata, que fora revisada pela Secretária
107 Executiva Mariangela Finotti Ribeiro Mendes e assinada por mim,
108 _____ e pela Presidente Sandra Cristina Calandria
109 Pedigone _____. Franca, 13 de Dezembro de 2021.